

**Atribuțiile postului de șofer microbuz școlar:**

1. deservește microbuzul școlar;
2. asigură transportul elevilor dinspre/către unitățile școlare pe rutele stabilite de conducerea unității;
3. monitorizează comportamentul elevilor și gestionează situațiile conflictuale dintre elevi în timpul transportului;
4. răspunde de siguranța și securitatea elevilor în timpul transportului;
5. este obligat să respecte cu strictețe itinerariul stabilit și instrucțiunile primite de la șeful ierarhic superior/coordonator/ conducerea unității de învățământ unde își desfășoară activitatea;
6. asigură alimentarea microbuzului cu combustibil;
7. asigurarea respectării reglementărilor în vigoare privind transporturile rutiere;
8. verifică starea tehnică a autovehicolului atât la plecarea cât și la sosirea în/din cursă. Nu va pleca în cursă dacă constată defecțiuni/nereguli și anunță imediat șeful ierarhic superior în vederea remedierii acestora;
9. asigură starea tehnică corespunzătoare a autovehicolului, conform reglementărilor în vigoare;
10. întocmește documentele prevăzute de reglementările în vigoare la efectuarea operațiunilor de transport rutier;
11. păstrează certificatul de înmatriculare, licența de execuție și copia licenței de transport, precum și actele mașinii în condiții corespunzătoare și le prezintă organelor de control;
12. pune la dispoziția organelor de control a tuturor documentelor care atestă dreptul și modalitatea de efectuare a operațiunilor de transport rutier, precum și a oricăror documente sau evidențe solicitate în legătură cu activitatea de transport rutier;
13. la sosirea din cursă predă direct persoanei desemnate Foaia de parcurs completată corespunzător;
14. ține evidența documentelor de transport;
15. întocmirea rapoartelor cu privire la accidente, incidentele sau infracțiunile constatate în timpul operațiunilor de transport rutier;
16. este obligat să se prezinte la serviciu la ora fixată în program, odihnit și să respecte programul stabilit;
17. nu va conduce autovehiculul obosit sau sub influența alcoolului, drogurilor, medicamentelor, etc., care reduc capacitatea de conducere;
18. este direct răspunzător de integritatea autovehicolului pe care îl are în primire precum și de păstrarea bunurilor materiale sau de altă natură pe care le are în gestiune;
19. pe perioada vacanțelor școlare îndeplinește și alte atribuții date prin dispoziția primarului orașului Comarnic sau de către persoanele care au acest drept privind înlocuirea șoferilor din cadrul serviciului;
20. să folosească rațional sculele din dotare ; deteriorarea lor atrage după sine imputarea lor;
21. exploatarea autovehicolului în conformitate cu instrucțiunile prevăzute în cartea tehnică a acestuia;
22. răspunde în fața legii pentru pagubele cauzate instituției din vina sa, conform legii;
23. să respecte procedurile de lucru la nivelul specificului său de activitate;
24. respectă prevederile Regulamentului Intern, Codului de Conduită, Regulamentului de Organizare și Funcționare precum și alte dispoziții ale șefilor ierarhici;
25. îndeplinește măsurile/sarcinile/responsabilitățile privind sănătatea și securitatea în muncă, protecția mediului înconjurător, igiena muncii, PSI și situații de urgență, conform anexei la prezenta.
26. să-și însușească și să respecte normele și instrucțiunile de protecție a muncii și măsurile de aplicare a acestora;

**Scopul principal al postului** este de a asigura transportul elevilor dinspre/către unități școlare- Liceul Simion Stolnicu Comarnic, conform rutelor stabilite de conducerea instituției.