



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL COMARNIC
PRIMĂRIA



Nr. 518 / 17. IAN. 2020

ANUNȚ

Primăria **ORAȘ COMARNIC** organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de **consilier juridic clasa I grad profesional superior, compartiment Administrație publică locală, oficiu juridic** din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Comarnic.

Informații concurs

Data de susținere a probei scrise: 18.02.2020, ora 11.00.
Locul de susținere a probei scrise: sediul primăriei ORAȘ COMARNIC,
Comarnic, str. Republicii nr. 104, județul Prahova.

Nu se susține probă suplimentară.

Condiții de participare

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 465 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare;
- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în ramura științe juridice, specialitatea drept;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice - minim 7 ani;

Dosarul de concurs

Se depune în perioada 07.01.2020 – 05.02.2020, la sediul primăriei ORAȘ COMARNIC și cuprinde următoarele documente:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
(conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice)
- g) cazierul judiciar;
(poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere, cu condiția completării dosarului de concurs cu originalul cazierului judiciar cel mai târziu până la data și ora desfășurării interviului)
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile documentelor prevăzute la lit. c), d), e) și f) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs; documentul prevăzut la lit. c) se poate transmite și în format electronic, la adresa de e-mail secretar.primariacomarnic@yahoo.com.

Bibliografia, atribuțiile prevăzute în fișa postului și documentele: formular de înscriere, curriculum vitae, adeverința eliberată de angajator, declarația pe propria răspundere care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia sunt anexate la prezentul anunț.

Coordonate de contact-telefon:0244360435,0244360076-Peticilă Iuliana Mihaela, inspector comp. Res.umanc-salariz.

Data afișării: 17.01.2020

PRIMAR,
Sorin-Nicolae Popa

