



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
ORASUL COMARNIC
PRIMARIA

HOTĂRÂRE

privind aprobarea organizarii licitatiei publice in vederea inchirierii terenului situat in orasul Comarnic, str.Poiana, DN1, nr.48 I, pct. "GPL"

Avand in vedere referatul nr. 8227/18.07.2019 al primarului orasului Comarnic;
Luand act de raportul de specialitate nr. 8228/18.07.2019 intocmit de Birou Urbanism, Amenajarea Teritoriului Cadastru si Transport Public;
Tinand seama de avizul Comisiei nr. 1 si 2 din cadrul Consiliului Local Comarnic;
In conformitate cu prevederile :
-art. 13 din Legea 50/1009 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;
-art. 129, alin. (2) lit. "c" , alin. (6) lit. "b", art.362 alin (1) si (3) din Ordonanta de urgenta nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ;
-art. 139, alin. (3) si art. 196, alin. (1) lit. "a" din Ordonanta de urgenta nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

Consiliul Local al orasului Comarnic adopta urmatoarea hotarare:

Art.1.Se aproba **inchirierea prin licitatie publica, in conditiile legii, a terenului situat in domeniul privat al orasul Comarnic, str. Poiana, DN1, nr.48 I, pct. "GPL",tarla 40, parcela 681 partial, jud. Prahova , in suprafata totala de 1200 mp, numar cadastral 24993.**

Art.2 Pretul de pornire al licitatiei este de 0,6 Euro mp/luna, în functie de cursul BNR din ziua licitatiei.

Art.3. Se aprobă **raportul de evaluare nr.7155 /2019**, întocmit de către domnul Gheorghe Vita , evaluator autorizat cu legitimația nr. 17120.

Art.4.Se aproba **documentatia de atribuire**, anexata, care face parte integranta din prezenta hotarare;

Art.5 Se aprobă **încheierea contractului de închiriere pe o durată de 15 ani**. Contractul poate fi prelungit prin acordul părților.

Art.6. Prezenta hotarare va fi adusa la cunostinta publica si se va comunica: Institutiei Prefectului Prahova, Biroului Dezvoltare Locala, si Investitii, Achizitii Publice si Birou Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Cadastru si Transport Public si Directiei Financiar - Contabilitate din cadrul Primariei orasului Comarnic si



PRESEDINTE DE SEDINTA

Brinzi Dorel

Contrasemneaza secretar oras:
Jr. Ioana Marilena Velcea

Comarnic 23.07.2019
Nr.65

**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE INCHIRIERE
a terenului situat in orasul Comarnic, strada Poiana,
nr.48I, punctul „GPL”, Tarlăua 40, Parcela 681 partial,
numar cadastral 24993**

(Anexa 1 la H.C.L.nr.65 din 23.07.2019)

Cuprins:

SECTIUNEA I – FISA DE DATE A PROCEDURII

SECTIUNEA II – CAIET DE SARCINI

SECTIUNEA III – MODELE DE FORMULARE

SECTIUNEA IV – MODEL DE CONTRACT DE LUCRARI

SECTIUNEA I
FISA DE DATE A PROCEDURII DE INCHIRIERE

1. INFORMATII GENERALE

1.1) Date despre locator

Denumire locator: UAT-ORAS COMARNIC

Cod de identificare fiscala: 2845761

Adresa: Strada Republicii, nr. 104, Comarnic, judetul Prahova, e-mail: secretar.primariacomarnic@yahoo.com;

Telefon: 02444.360.07; 0244.3906.931

Fax: 02444.360.07; 0244.3906.931.

1.2) Comunicare

- a) Documentatia de atribuire poate fi obtinuta pe suport scris sau in format electronic, in baza unei solicitari formulate in acest sens.
- b) Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: Biroul Dezvoltare Locala, Investitii si Achizitii Publice, telefon 0244.390.931, persoana de contact - Ciusa Gabriela.
- d) Termenul limita de depunere a ofertelor este.....,
- e) Ofertele vor fi depuse la sediul primariei din Comarnic, strada Republicii, nr.104.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului consta in inchirierea terenului in suprafata de 1200,00 mp, situat in orasul Comarnic, strada Poiana, nr. 481, punctul „GPL”, Tarlaua 40, Parcela 681 partial.

2.2. Imobilul se afla in domeniul privat al orasului Comarnic, nu este revendicat si nu face obiectul altor litigii.

2.3. Conform Planului Urbanistic General al orasului Comarnic, destinatia terenului este de parcaje, statii de alimentare carburanti si resurse energie, inclusiv functiuni complementare, magazine si restaurante.

2.2. Durata contractului de inchiriere : **15 ani de la data semnarii de ambele parti.**

2.3. Criterii de atribuire: „ **cel mai mare nivel al chiriei**”.

3. PRINCIPII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE INCHIRIERE

Principiile care stau la baza atribuirii contractului de inchiriere sunt:

- a) transparența - punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;
- b) tratamentul egal - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea publică, a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică;
- c) proporționalitatea - orice măsură stabilită de autoritatea publică trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;

- d) nediscriminarea - aplicarea de către autoritatea publică a aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, potrivit condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;
- e) libera concurență - asigurarea de către autoritatea publică a condițiilor pentru ca orice participant la procedura de atribuire să aibă dreptul de a deveni locatar în condițiile legii.

4. ETAPA DE TRANSPARENȚA

- 4.1.** Orice persoană interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.
- 4.2.** Autoritatea contractantă pune la dispoziția persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens, un exemplar din documentația de atribuire, pe suport hârtie și/sau pe suport magnetic.
- 4.3.** Autoritatea contractantă are obligația de a pune documentația de atribuire la dispoziția persoanei interesate cât mai repede posibil, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acesteia.
- 4.4.** Persoana interesată are obligația de a depune diligențele necesare, astfel încât respectarea de către autoritatea contractantă a perioadei prevăzute la art.4.3. să nu conducă la situația în care documentația de atribuire să fie pusă la dispoziția sa cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.
- 4.5.** Persoana interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.
- 4.6.** Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.
- 4.7.** Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente către toate persoanele interesate care au obținut, în condițiile prezentei secțiunii, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective.
- 4.8.** Fără a aduce atingere prevederilor de la art.4.6., autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.
- 4.9.** În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la art.3.8., acesta din urmă are totuși obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către persoanele interesate înainte de data-limită de depunere a ofertelor.
- 4.10.** Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile

11. PROTECȚIA DATELOR

- 11.1.** Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei secțiunii, autoritatea contractantă are obligația de a asigura protejarea acelor informații care îi sunt comunicate de persoanele fizice sau juridice cu titlu confidențial,

13.14. In baza procesului-verbal, comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, raportul procedurii.

13.15. In termen de 3 zile lucratoare de la aprobarea raportului procedurii, autoritatea contractanta transmite ofertantilor rezultatul procedurii

14. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

14.1. Contractul de închiriere se va încheia după împlinirea unui termen 20 de zile calendaristice de la data comunicării rezultatului procedurii.

14.2. Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

14.3. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 5 zile de la semnarea contractului de închiriere.

15. NEÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

15.1. Neîncheierea contractului la data precizată în cadrul comunicării privind rezultatul procedurii, atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

15.2. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.

15.3. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

15.4. În cazul în care, în situația prevăzută la art.15.2., nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, procedura se anulează.

16. Proceduri de contestare

16.1. Rezultatul procedurii poate fi contestat în cel mult 3 zile lucrătoare de la data transmiterii acestuia.

16.2. Solutionarea contestației se va face în termen de o zi lucrătoare de la data înregistrării acesteia.

16.3. Hotărârea Comisiei de Solutionare a contestațiilor va fi transmisă în termen de o zi lucrătoare de la data adoptării.

SECTIUNEA II **CAIET DE SARCINI**

1. DATE DESPRE CONTRACT

1.1. Obiectul contractului consta in inchirierea terenului in suprafata de 1200,00 mp, situat in orasul Comarnic, strada Poiana, nr. 48I, punctul „GPL”, Tarlaua 40, Parcela 681 partial.

1.2. Imobilul se afla in domeniul privat al orasului Comarnic, nu este revendicat si nu face obiectul altor litigii.

1.3. Conform Planului Urbanistic General al orasului Comarnic, destinatia terenului este de parcaje, statii de alimentare carburanti si resurse energie, inclusiv functiuni complementare, magazine si restaurante.

1.4. Durata contractului de inchiriere : **15 ani de la data semnarii de ambele parti.**

1.5. Criteriu de atribuire: „ **cel mai mare nivel al chiriei**”.

2. PROCEDURA

2.1. Tipul procedurii: **licitatie publica cu plic inchis**

2.2. Moneda in care se transmite oferta financiara: **EURO**

2.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: **60 zile**

3. CONDITII DE PARTICIPARE:

3.1. La licitatie pot participa persoane fizice sau juridice, romane sau straine, care indeplinesc cumulativ urmatoarele conditii:

- a) au platit garantia de participare;
- b) au depus oferta, impreuna cu toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, in termenele prevazute in cadrul acesteia;
- c) au indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul general consolidat al statului si catre bugetul local;
- d) au indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului si catre bugetul local;
- e) nu sunt in stare de insolventa, faliment sau lichidare.

3.2. Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ-teritoriale in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie.

3.3. Ofertantii nu au dreptul ca in cadrul aceleiasi proceduri:

- a) sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sub sanctiunea excluderii din procedura a tuturor ofertelor in cauza;
- b) sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie nominalizat ca asociat in cadrul unei alte oferte, sub sanctiunea excluderii ofertei individuale sau, dupa caz, a celei in care este ofertant asociat.

4. GARANTIA DE PARTICIPARE

4.1. Pentru a participa la licitație, persoanele fizice sau juridice, vor depune în contul locatorului RO 10 TREZ 522 5006 XXX 002 434 deschis la Trezoreria Municipiului Campina, cod fiscal 2845761 sau în numerar la casieria institutiei, o garanție de participare, în valoare de lei.

4.2. Garanția de participare va fi restituită în termen de 3 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de închiriere, astfel:

- ✓ în numerar de la Casieria Primăriei - pentru persoane fizice
- ✓ prin Trezorerie, cu ordin de plată - pentru persoane juridice, ofertantul urmând a comunica Direcției Executive un cont bancar în care se va face plata.

4.3. Durata de valabilitate a garanției de participare și a ofertelor este de 60 zile de la data deschiderii ofertelor.

4.4. Autoritatea contractantă va reține garanția pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când acesta din urmă se află în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, nu se prezintă la data stabilită pentru încheierea contractului de închiriere sau dacă refuză încheierea contractului.

4.5. Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantum, formă și având perioada de valabilitate solicitată în documentația de atribuire, vor fi respinse în cadrul ședinței de deschidere a ofertelor.

4.6. În cazul unei contestații depuse și respinse de către organele abilitate să soluționeze contestația, autoritatea contractantă va reține contestatorului garanția de participare.

5. DOCUMENTE DE CALIFICARE

Documentele de calificare solicitate sunt următoarele:

a) declarație privind calitatea de participant la procedură – completare formular nr.2

b) declarație privind participarea la procedură cu oferta independentă – completare formular nr.3

c) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:

- Pentru persoane juridice:

- Certificat de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului – copie marcată de către ofertant cu „conform cu originalul”;

- Pentru persoane fizice:

- Copie după cartea de identitate – copie marcată de către ofertant cu „conform cu originalul”;

d) Certificat de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sanatate, pensii, somaj), eliberat ANAF, în original, copie legalizată sau copii certificate conform cu originalul, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente la data prezentării;

e) Certificat privind plata taxelor și impozitelor locale, eliberat de autoritățile locale, în original, copie legalizată sau copii certificate conform cu originalul, din care să reiasă că ofertantul nu are datorii scadente la data prezentării.

6. REGULI PRIVIND OFERTA

6.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

6.2. Ofertele se redactează în limba română.

- 6.3. Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.
- 6.4. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul va fi însoțit de **scrisoarea de înaintare** (completare formular 1) și **dovada constituirii garanției de participare în original**.
- 6.5. Plicul interior va conține:
- a) documentele de calificare
 - b) formularul de oferta financiară – completare formular nr.4.
- 6.6. Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, semnat de către ofertant.
- 6.7. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.
- 6.8. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.
- 6.9. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.
- 6.10. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- 6.11. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.
- 6.12. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.
- 6.13. Deschiderea plicurilor interioare se face la sediul autorității contractante, la data și ora stabilite în anunțul de participare.

SECTIUNEA III
MODELE DE FORMULARE

Formularul nr.1 – SCRISOARE DE INAINTARE

Formularul nr.2 – DECLARATIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT

Formularul nr.3 – DECLARATIE PRIVIND PARTICIPAREA LA LICITATIE CU OFERTA
INDEPENDENTA

Formularul nr.4 – FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA

OPERATOR ECONOMIC/
PERSONA FIZICA

.....
(denumirea/numele)

Inregistrat la sediul autorității contractante
Nr /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,
PRIMARIA ORASULUI COMARNIC
cu sediul pe strada Republicii, nr.104

Ca urmare a anuntului de participare, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de inchiriere a terenului în suprafața de 1200,00 mp, situat în orașul Comarnic, strada Poiana, nr.48I, pct. GPL, T40, Parcela 681 parțial, noi (*denumirea/numele ofertantului*), cu sediul înstrada.....nr.....judetul....., telefon.....,fax.....e-mail: vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____
(seria/numărul, emitentul) reprezentând dovada constituirii garanției pentru participare, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Coșul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original:
 - a) documentele de calificare
 - b) formularul de ofertă financiară

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE

privind calitatea de participant la procedură

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic/persoanei fizice*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului având ca obiect „**INCHIRIRE TEREN SITUAT IN ORASUL COMARNIC, PUNCTUL GPL**”, organizată de **PRIMARIA ORASULUI COMARNIC**, particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat în cadrul asociației.....

ca subcontractant al.....

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de închiriere sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de închiriere.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data completării

.....

DECLARATIE privind participarea la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de închiriere a terenului situat în orasul Comarnic, punctul GPL, organizată de Primaria Orasului Comarnic, în calitate de autoritate contractantă, în data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentei declarații;

2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;

3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;

4. în sensul prezentei declarații, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;

5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;

6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;

7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;

8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

.....

Data

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali

Formularul nr.4

OPERATOR ECONOMIC/
PERSOANA FIZICA

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

Către Primaria orasului Comarnic,
Adresa: Strada Republicii, nr.104, oras Comarnic, judetul Prahova

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatul _____ reprezentant legal / imputernicit, al ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai-sus mentionată, să oferim pretul de

2. Ne angajăm să mentinem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata in litere si cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), si ea va rămâne obligatorie pentru noi si poate fi acceptată oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Pană la incheierea si semnarea contractului de vanzare-cumparare această ofertă, impreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigătoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate intr-un formular de ofertă separat, marcat in mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează optiunea corespunzătoare)

Data întocmirii

Nume, prenume.....

Semnătura

Functie.....

SECTIUNEA IV
MODEL DE CONTRACT DE LUCRARI

SECȚIUNEA IV

MODEL DE CONTRACT DE INCHIRIERE

Nr. /data

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul prevederilor Codului civil, a OUG57/2019 privind Codul Administrativ, a Hotărârii Consiliului Local al orașului Comarnic nr. dinși Raportului Procedurii nr....., s-a încheiat prezentul contract de închiriere între:

UAT-ORAȘ COMARNIC, cu sediul în Comarnic, strada Republicii, nr.104, telefon/fax : 0244.390.930/0244.390.932, cod fiscal 2845761, reprezentată prin **ec. Sorin Nicolae Popa**, funcția **Primar**, în calitate de locator, pe de o parte și

..... cu sediul în localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., județul, având CNP/CUI, contul nr., deschis la, telefon, fax, reprezentată prin, cu funcția de, în calitate de locatar, pe de alta parte

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului constă în transmiterea în folosință, pe un termen limitat de **x (x) ani** a terenului situat în Comarnic str., aparținând domeniului public al orașului Comarnic, județul Prahova.

2.2. Datele de identificare ale terenului....., precum și predarea-primirea în folosință a acestora, sunt consemnate în procesul-verbal, ce va fi încheiat în termen de 5 zile de la semnarea contractului, și care constituie parte integrantă din contract.

2.3. Acest teren se închiriază pentru “.....”.

III. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1. Chiria reprezintă echivalentul în lei a **x euro /lună, pentru întreaga suprafață.**

3.2. Chiria se va achita **lunar**, cu numerar (la sediul Primăriei Orașului Comarnic) sau prin ordin de plată, până la data de **25 a lunii** pentru care se face plata, la cursul oficial al euro din ziua emiterii facturii.

3.3. Neplata chiriei la termen obligă **Locatarul** la plata de majorări de întârziere stabilite în aceeași cotă cu cea stabilită prin Hotărârile de Guvern privind impozitele și taxele locale.

3.4. Chiria poate fi modificată, prin hotărâri ale Consiliului Local, situație în care se va încheia un act adițional în acest sens.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Termenul închirierii este de **x (x) ani**, de la data de până la

4.2. Contractul de închiriere poate fi prelungit, prin acordul părților, la cererea scrisă a locatarului, formulată anterior expirării perioadei prevăzute în contract, pentru o perioadă egală cu cel mult durata sa inițială, cu respectarea clauzelor contractuale, ținând seama de valoarea investițiilor făcute de locatar.

4.3. La fiecare prelungire se încheie un alt proces verbal de predare-primire a chioșcului, ce face parte integrantă din contract.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Drepturile locatarului

- a) să efectueze verificări cu privire la respectarea obligațiilor de către locatar;
- b) să solicite despăgubiri, la încetarea contractului, pentru pagubele aduse bunului din culpa locatarului;
- c) să rezilieze unilateral contractul pentru cauze de utilitate publică ori în caz de forță majoră;

5.2. Obligațiile locatarului

- a) să predea locatarului terenul ce face obiectul contractului, în termen de 5 zile de la semnarea acestuia, și să încheie un proces verbal în acest sens;
- b) să asigure folosința de către locatar, a terenului închiriat pe toată durata contractului, iar în caz de necesitate să garanteze pe locatar contra tulburării folosinței ori contra viciilor bunului;
- c) să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor prevăzute de prezentul contract;
- d) să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor locatarului;
- e) să constate și să comunice locatarului orice atenționare referitoare la nerespectarea clauzelor contractuale;

5.3. Drepturile locatarului

- a) să folosească netulburat terenul ce face obiectul contractului, ca un bun proprietar și numai potrivit destinației sale (.....).

5.4. Obligațiile locatarului

- a) să plătească contravaloarea chiriei stabilite în contract ori în actele adiționale încheiate ca urmare a modificării acesteia prin hotărâri ale Consiliului Local Comarnic, pentru folosința terenului, la termenul fixat în contract;
- b) să folosească, în perioada închirierii, terenul care constituie obiectul prezentului contract, ca un posesor de bună credință, purtând răspunderea pentru toate pagubele produse din culpa sa;
- c) în cazul în care locatarul dorește rezilierea contractului înainte de ajungerea la termen, să restituie terenul care face obiectul prezentului Contract, inclusiv cu îmbunătățirile aduse, fără a avea nici o pretenție de orice fel;
- d) să cunoască și să aplice eficient măsurile de protecția mediului prevăzute de Legea nr. 137/1995 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și alte reglementări în materie;
- e) „sa-si dea consimtamantul ca UATO Comarnic sa prelucreze datele cu caracter personal exclusiv in scopul derularii prezentului contract si numai pana la incetarea efectelor acestuia, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal”.

VI. SUBÎNCHIRIEREA CONTRACTULUI

6.1. Locatarul are dreptul de a transmite dreptul de folosință asupra unui terț, în tot sau în parte, în baza unui Contract de subînchiriere, numai după obținerea acordului scris al **Locatorului**.

6.2. Subînchirierea nu poate fi convenită în condiții care să contravină clauzelor din prezentul Contract de închiriere.

VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Încetarea contractului la expirarea perioadei

La expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, contractul de închiriere încetează dacă locatarul decide alte măsuri decât închirierea, în legătură cu bunul, ori dacă locatarul nu solicită prelungirea, în condițiile pct. 4.2.

7.2. Încetarea contractului prin reziliere

a) În timpul derulării contractului, acesta poate fi reziliat prin înțelegerea părților la cererea uneia dintre ele.

b) În situația nerespectării uneia sau mai multor obligații de către una dintre părți, pentru neplata la termen timp de 2 luni consecutive, cealaltă parte poate rezilia unilateral contractul, fără punere în întârziere, cu acordarea de daune-interese de către partea aflată în culpă, dacă este cazul. În această situație partea care nu se află în culpă va comunica celeilalte părți o notificare motivată privind decizia sa.

c) Locatarul poate rezilia unilateral contractul pentru cauze de utilitate publică ori în caz de forță majoră.

d) Locatarul poate rezilia unilateral contractul, prin notificarea scrisă a locatorului, cu acordarea unui termen de preaviz de 30 de zile, dacă terenul nu-i mai este necesar ori nu mai corespunde nevoilor sale și ale familiei sale.

7.3. Încetarea de drept a contractului

Contractul încetează de drept dacă bunul este distrus în întregime sau dacă nu mai poate fi folosit în mod obiectiv potrivit destinației sale.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/și de executarea în mod necorespunzător (total sau parțial) a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră, astfel cum este definită de lege.

8.2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentului respectiv de autoritatea competentă. În caz de forță majoră, constatată și comunicată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalază cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.

8.3. Dacă în termen de 10 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să poată pretinde daune interese.

IX. LITIGII

9.1. Litigiile de orice fel decurgând din încheierea, executarea ori încetarea contractului pot fi soluționate pe cale amiabilă, iar în caz contrar, pe cale judecătorească.

9.2. Pe durata închirierii părțile se vor supune legislației în vigoare.

9.3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1798 din Codul civil.

X. CLAUZE FINALE

10.1. Orice modificări ale prezentului contract, inclusiv introducerea de clauze contractuale noi, se face prin acordul scris al părților, prin acte adiționale.

10.2. Prezentul contract, împreună cu anexele, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară, concomitentă sau ulterioară încheierii acestuia.

10.3. Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**LOCATOR,
PRIMAR,
Ec. Sorin-Nicolae Popa**

LOCATAR,

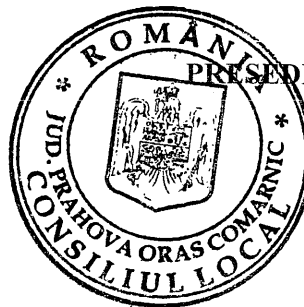
**SECRETAR,
Jr. Ioana-Marilena Velcea**

VIZAT C.F.P.P.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. Ioana-Laura Dobri**

VIZAT COMPARTIMENT JURIDIC

Red.
Dact.:
Intocmit:
2 ex.



Brinzi Dorel

Contrasemneaza.
Secretar Oras

[Handwritten signature]

