



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL COMARNIC
PRIMĂRIA

ANUNȚ

PRIMĂRIA ORAȘULUI COMARNIC

organizează concurs/ examen de promovare în grad profesional superior celui deținut de funcționarul public – Serviciul Poliția locală, respectiv în funcția publică de polițist local clasa I, grad profesional superior

Condițiile de participare la concurs:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii.

Condiții de desfășurare a concursului:

- dosarul de înscriere se depune la sediul Primăriei orașului Comarnic până la data de 08.01.2019, inclusiv;
- proba scrisă se va susține la sediul Primăriei orașului Comarnic, strada Republicii nr. 104, tel. 0244 / 360435, în data de 22.01.2019 începând cu ora 11.00;

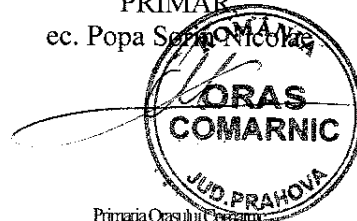
Acte necesare înscrierii la concurs:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- formularul de înscriere .

Bibliografia și atribuțiile postului sunt anexate la prezentul.

Relații suplimentare se obțin la sediul primăriei orașului Comarnic, strada Republicii nr. 104, tel. 0244 / 360435, e-mail: secretar.primariacomarnic@yahoo.com, persoana de contact: d-na Peticilă Iuliana Mihaela, inspector I superior din cadrul comp. Resurse umane.

PRIMAR
ec. Popa Ștefan Nicolae




Primăria Orașului Comarnic
Str. Republicii, nr. 104, Jud. Prahova
TELEFON: 0244/360435 FAX: 0244-360076
www.primariacomarnic.ro
E-mail: secretar.primariacomarnic@yahoo.com



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL COMARNIC
PRIMĂRIA



Aprobat,
Primar
ec. Popa Sorin Nicolae



BIBLIOGRAFIE

pentru concursul/examenul de promovare în grad profesional superior celui deținut -
funcționar public de execuție clasa I grad profesional superior din cadrul compartimentului
“Ordine publică și pază obiective din cadrul serviciului “ Poliția locală “

1. Constituția României, republicată;
2. Legea nr. 188/1999 (r2) privind Statutul funcționarilor publici, modificată și completată;
3. Legea nr. 7/2004 (r1) privind Codul de conduită a funcționarilor publici;
4. Legea nr. 215/2001 (r1) a administrației publice locale, modificată și completată - Cap. III - Primarul și viceprimarul, Cap. X - Secretarii unităților administrativ-teritoriale;
5. Legea nr. 155/2010 (r1) – Legea poliției locale, modificată și completată;
6. Legea nr. 61/1991 (r4) pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice;
7. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, modificată și completată;
8. Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Poliției Locale, aprobat prin H.G. nr. 1332/2010.

SECRETAR ORAȘ,
jr. Ioana Marilena Velcea



Primaria Orasului Comarnic
Str. Republicii, nr.104, Jud. Prahova.
TELEFON: 0244/ 360435 FAX: 0244/360076
www.primariacomarnic.ro
E-mail: secretar.primariacomarnic@yahoo.com

Atribuțiile postului⁶⁾

a) mentine ordinea si linistea publica in zonele si locurile stabilite prin planul de ordine si siguranta publica al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, aprobat in conditiile legii;

b) mentine ordinea publica in imediata apropiere a unitatilor de invatamant publice, a unitatilor sanitare publice, in parcarile auto aflate pe domeniul public sau privat al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, in zonele comerciale si de agrement, in parcuri, pietee, cimitire, precum si in alte asemenea locuri publice aflate in proprietatea si/sau in administrarea unitatilor/ subdiviziunilor administrativ-teritoriale sau a altor institutii/servicii publice de interes local, stabilite prin planul de ordine si siguranta publica;

c) participa, impreuna cu autoritatile competente prevazute de lege, potrivit competentelor, la activitati de salvare si evacuare a persoanelor si bunurilor periclitate de calamitati naturale ori catastrofe, precum si de limitare si inlaturare a urmarilor provocate de astfel de evenimente;

d) actioneaza pentru identificarea cersetorilor, a copiilor lipsiti de supravegherea si ocrotirea parintilor sau a reprezentantilor legali, a persoanelor fara adapost si procedeaza la incredintarea acestora serviciului public de asistenta sociala in vederea solutionarii problemelor acestora, in conditiile legii;

e) constata contraventii si aplica sanctiuni, potrivit competentei, pentru nerespectarea legislatiei privind regimul de detinere a cainilor periculosi sau agresivi, a celei privind programul de gestionare a cainilor fara stapan si a celei privind protectia animalelor si sesizeaza serviciile specializate pentru gestionarea cainilor fara stapan despre existenta acestor caini si acorda sprijin personalului specializat in capturarea si transportul acestora la adapost;

f) asigura protectia personalului din aparatul de specialitate al primarului, din institutiile sau serviciile publice de interes local la efectuarea unor controale ori actiuni specifice;

g) participa, impreuna cu alte autoritati competente, la asigurarea ordinii si linistii publice cu ocazia mitingurilor, marsurilor, demonstratiilor, procesiunilor, actiunilor de pichetare, actiunilor comerciale promotionale, manifestarilor cultural-artistice, sportive,

religioase sau comemorative, dupa caz, precum si a altor asemenea activitati care se desfasoara in spatiul public si care implica aglomerari de persoane;

h) constata contraventii si aplica sanctiuni pentru nerespectarea normelor legale privind convietuirea sociala stabilite prin legi sau acte administrative ale autoritatilor administratiei publice centrale si locale, pentru faptele constatate in raza teritoriala de competenta;

i) executa, in conditiile legii, mandatele de aducere emise de organele de urmarire penala si instantele de judecata care arondeaza unitatea/subdiviziunea administrativ-teritoriala, pentru persoanele care locuiesc pe raza de competenta;

j) participa, alaturi de Politia Romana, Jandarmeria Romana si celelalte forte ce compun sistemul integrat de ordine si siguranta publica, pentru prevenirea si combaterea infractiionalitatii stradale;

k) coopereaza cu centrele militare zonale in vederea inmanarii ordinilor de chemare la mobilizare si/sau de clarificare a situatiei militare a rezervistilor din Ministerul Apararii Nationale;

l) asigura masuri de protectie a executorilor judecatoresti cu ocazia executarilor silitate;

m) acorda, pe teritoriul unitatilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, sprijin imediat structurilor competente cu atributii in domeniul mentinerii, asigurarii si restabilirii ordinii publice;

n) sa se preocupe de cunoasterea si respectarea prevederilor Regulamentului intern, Codului Etic, a legii politiei locale si a altor dispozitii interne obligatorii;

o) sa respecte prevederile privind aplicarea cunoasterea si respectarea legislatiei/procedurilor interne/regulamentelor angajatorului privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

p) indeplinesc orice alte atributii stabilite prin lege.

r) sa execute alte sarcini stabilite prin fisa postului, dispozitii sau primite de la seful ierarhic;

s) actioneaza in zona de competenta stabilita prin planul de ordine si siguranta publica al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale pentru prevenirea si combaterea faptelor antisociale, precum si pentru mentinerea ordinii si liniştii publice sau curateniei localitatii;

ş)actioneaza, in conditiile art. 6 lit. k) din Legea nr. 155/2010, pentru depistarea persoanelor si a bunurilor urmarite in temeiul legii;

t) participa la executarea masurilor stabilite in situatii de urgenta;

ţ)in cazul constatarii in flagrant a unei fapte penale, imobilizeaza faptuitorul, iau masuri pentru conservarea locului faptei, identifica martorii oculari, sesizeaza imediat organele competente si predau faptuitorul structurii Poliţiei Române competente teritorial, pe baza de proces-verbal, in vederea continuarii cercetarilor;

u)conduc la sediul politiei locale/structurii Poliţiei Române competente persoanele suspecte a caror identitate nu a putut fi stabilita, in vederea luarii masurilor ce se impun;

v)verifica si solutioneaza sesizarile si reclamatii primite din partea cetatenilor unitatilor/subdiviziunilor administrativ-teritoriale, legate de problemele specifice compartimentului.

x)insoteste personalul unitatii pentru a ridica/depune valori la unitati bancare, in conditiile legii;

z)să respecte procedurile de lucru la nivelul specificului său de activitate .