

RAPORT DESCRIPTIV FINAL
afereant tranșei alocate în data de 11.08.2017

- Acest raport trebuie completat și semnat de către conducătorul instituției, coordonatorul de proiect, responsabilul financiar și de persoana de contact.
- Informația oferită mai jos trebuie să corespundă cu informația financiară care apare în raportul financiar.
- Vă rugăm completați raportul folosind o mașină de scris sau un computer
- Vă rugăm extindeți paragrafele după necesitate.
- Autoritatea de Contractare va respinge orice rapoarte completate greșit sau incomplete.
- Dacă nu se specifică altfel, răspunsul la toate întrebările trebuie să acopere perioada de raportare
- Vă rugăm nu uitați să atașați la acest raport copii după documentele justificative.

I. Raport de activitate

1. Descriere

- 1.1. Numele beneficiarului contractului de finanțare: ASOCIATIA DE INFRATIRE COMARNIC
- 1.2. Numele și funcția persoanei de contact: FULAU DALILA - OLGA- presedinte
- 1.3. Numele partenerilor în Proiect: PRIMARIA ORAS COMARNIC
- 1.4. Titlul proiectului: **Dansul, promotor al tolerantei prin dialogul culturilor**
- 1.5. Numărul contractului: 7612 / 12 iulie 2017
- 1.6. Data de început și data de sfârșit a perioadei de raportare¹: 14 iulie 2017 - 23 iulie 2017
- 1.7. Beneficiarii finali / grupurile țintă² și / sau zona țintă (dacă sunt diferite) :
Beneficiarii finali sunt familiile tinerilor comarniceni, participanți la activitățile proiectului și familiile gazduitoare, Asociația de Infratire Comarnic, Clubul Copiilor „Martha Bibescu”, Asociația „Zestrea Carpatilor” și Trupa „Midinette”, Savigny Sans Frontieres.

Grupurile tinta sunt tinerii romani (comarniceni) participanți la activitățile de dans desfășurate la Clubul Copiilor „Martha Bibescu”, Asociația „Zestrea Carpatilor” și tineri ce practica dansul la Savigny-le -Temple, în Franța.

2. Evaluarea implementării activităților Proiectului

¹ Întreaga perioadă de implementare a Proiectului

² “Grupuri țintă” sunt grupurile/entitățile care vor fi direct afectate în mod pozitiv de Proiect la nivelul Scopului Proiectului, și “beneficiarii finali” sunt aceia care vor beneficia de proiect pe termen lung la nivel de societate sau sector în mare.

2.1. Activități și rezultate

Vă rugăm enumerați toate activitățile conform proiectului de la momentul ultimului raport intermediar - dacă e cazul, sau pe parcursul perioadei de raportare

Activitatea 1:

- **Titlul activității:** Atelier de dans
- **Data desfășurării:** 15 iulie 2017, 16 iulie 2017, 17 iulie 2017, 18 iulie 2017, 19 iulie 2017, 20 iulie 2017, 21 iulie 2017
- **Subiectele/activitățile acoperite:** Tinerii implicați în proiect au dansul ca activitate comună, dar ei practică dansuri foarte diferite (dansuri tradiționale pentru romani, hip-hop și break dance pentru francezi). În cadrul acestui atelier au avut timp alocat preponderent creației coregrafice și dansului cu scopul de a monta împreună un spectacol. Grupurile de dans iau parte la competiții, festivaluri sau alte evenimente în țară sau în străinătate. Atelierul de dans s-a desfășurat în sala mare a Clubului Copiilor „Martha Bibescu” Comarnic (15 iulie 2017, 17 iulie 2017, 18 iulie 2017, 20 iulie 2017, 21 iulie 2017) dar și în diverse locații în care au avut posibilitatea (Salina Slanic - 16 iulie 2017, Terme Balotesti - 18 iulie 2017, Pestera lalomicioara - 19 iulie 2017).

Această activitate le-a permis să învețe: tehnici de dans diferite de cele utilizate în mod obișnuit de către tinerii dansatori și, prin urmare, au învățat să elaboreze o coregrafie nouă care să încorporeze noile tehnici de dans învățate (Creativitate), asumarea responsabilității, înainte de întâlnire cu pregătirea coregrafiei, în organizarea întâlnirii și în timpul întâlnirii (Leadership).

Pentru a permite tinerilor să lucreze cât mai mult timp împreună, două din mesele prevăzute în proiect la Popasul Cernica au fost înlocuite, cu acordul tinerilor francezi și a tinerilor romani, cu mese tip picnic, la pregătirea cărora au participat chiar ei (cinele din 15 iulie 2017 și 18 iulie 2017 și pranzul din 20 iulie, la Stână). Cele necesare au fost procurate de la unitățile comerciale din localitate, conform facturilor și bonurilor anexate. Au fost favorizate astfel schimburile culturale și în domeniul gastronomic.

- **Responsabil cu probleme tehnice:** BALANICA ADRIANA
- **Resurse necesare (resursele financiare ce corespund bugetului):** Asigurarea transportului de la sala unde se desfășoară atelierul la unitatea ce asigură masa și a meselor pentru tineri și adulții însoțitori
- **Motivul modificării activității planificate:** Atelierele de dans au avut loc conform programului prevăzut, atât la Clubul Copiilor „Martha Bibescu” Comarnic cât și în diverse locații în care au avut posibilitatea.
- **Rezultatele acestei activități:** Spectacol de dans prezentat în fața publicului comărnicean.

- **Titlul activității:** Deplasare Slanic - Văleni de Munte
- **Data desfășurării:** 16 iulie 2017
- **Subiectele/activitățile acoperite:** Momente de reflecție asupra diferențelor culturale, a migrației, totul realizat prin intermediul jocurilor, a vizitelor în locuri istorice care au legătura cu istoria migrației (Salina Slanic) și locuri legate de personalități române de valoare europeană (Nicolae Iorga). La Valeni de Munte au participat la un spectacol de muzică clasică prezentat de Orchestra Simfonică a copiilor și s-au întâlnit cu alți tineri care practica dansul la Clubul Copiilor din Valeni de Munte, dar și din Belgia, aflați în cadrul unui proiect de voluntariat în localitate. Tinerii au fost sensibilizați dinainte pe teme propuse ca să poată pregăti coregrafiile adecvate acestora.

- Responsabil cu probleme tehnice: NASULEA ANGELA, BALANICA ADRIANA
- Resurse necesare (resursele financiare ce corespund bugetului): Asigurarea transportului si a meselor pentru tineri si adultii insotitori
- Motivul modificării activității planificate: Activitatea a avut loc conform programului prevăzut.
- Rezultatele acestei activități: Această activitate le-a permis să descopere diferite moduri de viață și de gândire, bunele maniere, cum ar fi să lase camera în ordine dimineța, înainte de a pleca la activitățile zilei, să învețe să descopere feluri de mâncare noi, să învețe să îi asculte pe ceilalți (Competența socială și civică)

- Titlul activității: Deplasare Therme Balotesti
- Data desfășurării: 18 iulie 2017
- Subiectele/activitățile acoperite Momentele de reflectie asupra Europei, a diferențelor culturale, a migrației, totul a fost facut prin intermediul jocurilor, a vizitelor în locuri ce au legatura cu viata tinerilor. Tinerii au fost sensibilizati dinainte pe temele propuse ca să poată pregăti coregrafii adecvate acestora.
- Responsabil cu probleme tehnice: NASULEA ANGELA, BALANICA ADRIANA
- Resurse necesare (resursele financiare ce corespund bugetului): Asigurarea transportului si a meselor pentru tineri si adultii insotitori
- Motivul modificării activității planificate: Activitatea nu a putut fi realizata conform planificarii programului de activitati in data de 17 iulie 2017 pentru ca unul dintre responsabili - prof. Nasulea Angela - a fost convocat la ISJ Prahova.

Pranzul prevazut la stana pentru data de 18 iulie 2017 a fost reprogramat pentru data de 20 iulie 2017. Fiecare participant si familiile gazduitoare au fost anuntati in timp util si nu s-au creat neintelegeri.

- Rezultatele acestei activități: Exersarea limbii franceze și a limbii engleze mai ales în momentele informale (Comunicarea într-o limbă străină).

- Titlul activității: : Deplasare Busteni- Babele-Pestera Ialomicioara
- Data desfășurării: 19 iulie 2017
- Subiectele/activitățile acoperite: Tinerii au fost încurajați să reflecteze asupra locului migrației si a diferențelor culturale în construcția europeană prin intermediul jocurilor, a vizitelor în locuri semnificative ale zonei. Tinerii au fost sensibilizati dinainte pe temele propuse ca să poată pregăti coregrafii adecvate acestora.
- Responsabil cu probleme tehnice: NASULEA ANGELA, BALANICA ADRIANA
- Resurse necesare (resursele financiare ce corespund bugetului) Asigurarea transportului si a meselor pentru tineri si adultii insotitori
- Motivul modificării activității planificate: Activitatea a fost planificata pe 18 iulie 2017, dar din cauza modificarii din ziua anterioara aceasta a fost reprogramata pentru ziua de 19 iulie 2017. Fiecare participant si familiile gazduitoare au fost anuntati in timp util si nu s-au creat neintelegeri. Din motive de timp indelungat la asteptare s-a renuntat la urcare cu telecabina din Busteni, deplasarea facandu-se cu microbuzul pana la Pestera Ialomicioara, iar cu telecabina au urcat si au coborat de Pestera Ialomicioara la Babele. Plata transportului pe cablu a fost realizata de catre partenerul francez.
- Rezultatele acestei activități: Această activitate le-a permis să învețe să redacteze jurnalul, să facă fotografii, să facă descrieri, să lucreze on-line (Competențe digitale).

- Titlul activității: Deplasare Muzeul Cinegetic - Schit Lespezi
- Data desfășurării: 22 iulie 2017
- Subiectele/activitățile acoperite Activitățile prevazute au fost: momente de reflecție asupra Europei, a diferențelor culturale, a migrației, totul facut prin intermediul jocurilor, a vizitelor în locuri ce au legatura cu viata locala Castelul Marthei Bibescu de la Posada, Muzeul Cinegetic. Tinerii au fost sensibilizati dinainte pe temele propuse ca să poată pregăti coregrafii adecvate acestora.
- Responsabil cu probleme tehnice: NASULEA ANGELA
- Resurse necesare (resursele financiare ce corespund bugetului) Asigurarea transportului si a meselor pentru tineri si adultii insotitori
- Motivul modificării activității planificate: Tinerii francezi nu au fost interesati de vizitarea Muzeului Cinegetic (parte din ei l-au vizitat cu ocazia proiectului de dans anterior). Pentru ca era dupa prezentarea spectacolului, acestia au dorit sa petreaca o zi la Baile din Telega.
- Rezultatele acestei activități: Această activitate le-a permis să învețe să vorbească în mod clar cu un vocabular specific astfel încat să se poată înțelege cu ceilalți tineri; au învățat să se organizeze și să ia cuvântul (Comunicarea în limba maternă).

- Titlul activității: Deplasare Bucuresti
- Data desfășurării: 23 iulie 2017
- Subiectele/activitățile acoperite Activitățile prevazute au fost: momente de reflecție asupra Europei, a diferențelor culturale, a migrației, totul facut prin intermediul vizitelor în locuri ce au legatura cu viata urbana romaneasca.
- Responsabil cu probleme tehnice: NASULEA ANGELA
- Resurse necesare (resursele financiare ce corespund bugetului) Asigurarea transportului si a meselor pentru tineri si adultii insotitori
- Motivul modificării activității planificate: Tot tinerii francezi au dorit sa faca un scurt tur al Capitalei. Astfel plecarea s-a facut de dimineata, iar masa de pranz a fost la Bucuresti si nu la Popasul Cernica asa cum era prevazut in program.
- Rezultatele acestei activități: Această activitate le-a permis să învețe să redacteze jurnalul, să facă fotografii, să facă descrieri, să lucreze on-line (Competențe digitale).

2.2. Care este evaluarea dumneavoastră în privința rezultatelor Proiectului? Includeți observații asupra măsurii în care scopul și obiectivele au fost atinse și dacă Proiectul a avut orice rezultate negative sau pozitive neprevăzute.

Proiectul si-a atins obiectivele prevazute, iar rezultatele pot fi vazute pe facebook. Dupa depunerea raportului final se vor publica si pe site-ul Primariei Orasului Comarnic informatii despre proiect si rezultate. Nu au fost semnalate rezultate negative, tinerii francezi fiind incantati de experienta, de primire si de activitatile la care au participat.

In cadrul intalnirii de dans din data de 15 iulie 2017, la Clubul Copiilor „Martha Bibescu” Comarnic partenerii francezi au avut posibilitatea sa ii inmaneze Violetei Berteanu un pachet continand echipament sportiv din partea Clubului de handbal din Sénart si un plic din partea sectiunii judo din ASPS.

2.3. Vă rugăm enumerați toate contractele (lucrări, bunuri, servicii) acordate pentru implementarea proiectului de la ultimul raport intermediar - dacă e cazul, sau pe perioada de raportare, specificând pentru fiecare contract suma, procedura de acordare și numele contractorului.

- 2.4. Descrieți dacă Proiectul va continua după ce suportul acordat de Autoritatea Finanțatoare va lua sfârșit. Există preconizate activități ulterioare? Ce anume va asigura sustenabilitatea (durabilitatea) Proiectului?

Este primul proiect la care participa tineri francezi și în care finanțarea este preponderent locală. Proiectul a fost redactat pe o perioadă limitată, dar proiectele Asociației de Infratire Comarnic și ale Savigny Sans Frontieres continuă. *Următorul proiect este participarea „Coralei Martha Bibescu” la un festival derulat la Iznalloz (17 - 22 august 2017), localitate din Spania, infratită cu Savigny-le-Temple.*

3. Parteneri și alte Cooperări (Colaborări) -daca au existat

- 3.1. Cum evaluați relațiile dintre partenerii oficiali ai acestui Proiect (adică acei parteneri care sunt semnatari la declarația de parteneriat)? Vă rugăm să specificați organizația fiecărui partener.

- 3.2. *Va continua parteneriatul? Dacă da, cum? Dacă nu, de ce?*

Relația cu Primăria Comarnic a fost reciproc agreeată încă de la înființarea asociației, în 1993.

La toate proiectele Asociației de Infratire Comarnic, pe parcursul celor 24 de ani, Primăria Comarnic a fost partener logistic și uneori și finanțator. Asociația de Infratire Comarnic dorește continuarea parteneriatului în scopul derulării unor proiecte care să corespundă nevoilor și preocupărilor locuitorilor orasului.

- 3.3. *Dacă e cazul, descrieți relația dumneavoastră cu orice altă organizație implicată în implementarea proiectului:*

- *Asociat (asociați) (dacă există)*
- *Sub-contractor (sub-contractori) (dacă există)*
- *Beneficiari finali și Grupuri țintă*

Beneficiarii finali, familiile tinerilor comarniceni, participanții la activitățile proiectului și familiile gazduitoare, Asociația de Infratire Comarnic, Clubul Copiilor „Martha Bibescu”, Asociația „Zestrea Carpatilor” și Trupa „Madinette” au participat activ, zilnic, contribuind, după posibilități, la derularea în condiții cât mai bune a activităților prevăzute.

Grupurile țintă au fost tinerii romani (comarniceni) participanți la activitățile de dans desfășurate la Clubul Copiilor „Martha Bibescu”, Asociația „Zestrea Carpatilor”, Trupa „Madinette” și tineri ce practică dansul la Savigny-le-Temple, în Franța. Aceștia au fost punctuali și receptivi pe tot parcursul derulării proiectului.

- *Terțe părți implicate.*

Savigny Sans Frontieres a sprijinit activ fiecare proiect, contribuind financiar în măsura posibilităților. Au fost proiecte finanțate integral de către partenerul francez, dar și proiecte în care partea română a avut contribuția sa financiară, conform protocoalelor încheiate.

- 3.4. *Dacă este cazul, subliniați orice legături dezvoltate cu alte proiecte*

- 3.5. *Dacă organizația dumneavoastră a primit anterior granturi de la Autoritatea Finanțatoare în perspectiva întăririi aceluiași grup țintă, cât de mult a fost acest Proiect capabil să adauge/să completeze (să construiască pe...) cel/cele anterior/antieroare? (Enumerați toate finanțările anterioare relevante).*

- 3.6. Cum evaluați colaborarea cu serviciile Autorității de Contractare?

Autoritatea de Contractare a fost deschisa si a raspuns prompt la solicitarile legate de redactarea proiectului, a rapoartelor si in acordarea transelor, astfel incat proiectul sa se deruleze si din punct de vedere financiar, fara probleme.

4. Vizibilitate

Cum se asigură vizibilitatea contribuției Autorității Finanțatoare la Proiect?

Pe parcursul derularii proiectului fiecare microbuz care a transportat participantii la activitati a avut afisat numele Autoritatii Finantatoare, numele partenerilor din proiect, titlul proiectului si perioada desfasurarii lui.

5. **Autoritatea Finanțatoare poate dori să publice rezultatele Proiectului. Aveți obiecții ca acest raport să fie publicat de catre Autoritatea Finanțatoare? Dacă da, vă rugăm să specificați obiecțiile dumneavoastră aici.**

II. Raport financiar

1. Date despre finanțare

- Valoarea totală a proiectului, conform cererii de finanțare depuse **11 000 lei**.
- Valoarea totală a contractului, conform contractului de finanțare nerambursabilă nr. **7612/ 12 iulie 2017**, respectiv suma de **10 000 lei**
- Valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului **11 000 lei**, din care :
 - contribuție proprie a Beneficiarului, respectiv suma **1100,30 lei**;
 - sume reprezentând finanțare nerambursabilă de la bugetul local în baza contractului de finanțare nr. **7612** din **12 iulie 2017**, respectiv suma **10 000 lei**, din care:
 - a. sume utilizate conform documentelor anexate: **11 100,30 lei**
 - b. sume neutilizate : **0,00 lei**

Anexăm la raport prevederile bugetare inițiale și execuția bugetului la data întocmirii raportului.

2. **Se anexează în copie actele justificative pentru cheltuielile efectuate: (facturi, chitanțe fiscale, bonuri, extrase de cont, ordine și dispoziții de plată) - se vor enumera toate documentele anexate.**

1. Copie bonuri fiscale combustibil (4 bonuri)
2. Copie bon fiscale combustibil (23 iulie 2017)
3. Copie Factura fiscala KRN0963/ 15.07.2017 - SC CARNSAN PROD SRL
4. Copie Factura fiscala PHPF0001/ 17.07.2017 - I.I. PICIOREA FLORIN II COMARNIC
5. Copie Factura fiscala PH VAL 1010091/ 16.07.2017 - VALDOR SRL
6. Copie Factura fiscala F2M 0149 002277/ 17.07.2017 - Mega Image SRL
7. Copie Factura fiscala F2M 0000 004477/ 24.07.2017 - Mega Image SRL
8. Copie Factura fiscala F2M 0149 002290/ 24.07.2017 - Mega Image SRL
9. Copie Factura fiscala F2M 0149 002278/ 17.07.2017 - Mega Image SRL
10. Copie Factura fiscala 28/19.07.2017-SC Capra Neagra Turism SRL
11. Copie Factura fiscala 437 002278/ 21.07.2017 - SC AGRO COMARNIC SRL
12. Copie Factura fiscala PH TB 0000246/ 22.07.2017 - SC TELEGA BAI SRL
13. Copie Factura fiscala PHFID 006324/24.07.2017 - SC IOANA DANY SRL
14. Copie Factura fiscala BRCCB 00001809/ 23.07.2017 - BLUE RESTAURANT SRL BUCURESTI
15. Copie Dispozitie de plata nr. 4 / iulie 2017

16. Situatie cont la data de 31.07.2017
17. Situatie cont la data de 25.08.2017
18. Copie Foi de parcurs microbuz 1
19. Copie Foi de parcurs microbuz 2
20. Copie Tabele cu numele participantilor la deplasările cu microbuzul
21. Contract de creditare
22. Copie Dispozitie de plata nr. 5 / august 2017

Copii ale actelor justificative mentionate la punctul 2,14,17 si 21, 22 sunt atasate acestui raport. Celelalte, enumerate in lista anterioara, sunt atasate Raportului descriptiv intermediar aferent tranșei alocate în data de 14 iulie 2017 si depus in data de 31 iulie 2017.

Pentru ca ultima transa a finantării nu intrase in contul AIC in data de 23 iulie 2017 a fost incheiat un contract de creditare intre Nasulea Angela si AIC. Suma prevazuta in contractul de creditare, necesara achitarii cheltuielilor din data de 23 iulie 2017, a fost recuperata din ultima transa alocata acestui proiect de catre Primaria Comarnic, pe baza unei dispozitii de plata.

3. Situația centralizatoare pentru fiecare capitol, de cheltuieli (după modelul prezentat mai jos):

Nr. crt.	Categoria de cheltuieli	Nr. și data document	Unitatea emitentă	Suma totală	Contribuție Oras Comarnic	Contribuție aplicant
1.	Transport participantii	Bon fiscal 243/16.07.2017	SC ROMPETROL DOWNSTREAM SRL COMARNIC	200,03	200,03	---
		Bon fiscal 244/16.07.2017	SC ROMPETROL DOWNSTREAM SRL COMARNIC	200,03	200,03	---
		Bon fiscal 295/19.07.2017	SC. PRIVABENZ 93 SRL SINAIA	100,03	100,03	---
		Bon fiscal 296/19.07.2017	SC. PRIVABENZ 93 SRL SINAIA	100,03	100,03	---
		Bon fiscal 249/23.07.2017	SC ROMPETROL DOWNSTREAM SRL COMARNIC	99,99	99,99	
TOTAL TRANSPORT				700,11	700,11	
2.	Masa participantii	Factura fiscala KRN0963/ 15.07.2017	SC CARNSAN PROD SRL	54,17	54,17	
		Factura fiscala PHPF0001/ 17.07.2017	I.I. PICIOREA FLORIN II COMARNIC	57,30	57,30	---
		Factura fiscala PH VAL 1010091/	VALDOR SRL	1442,00	1442,00	---

		16.07.2017				
		Factura fiscala F2M 0149 002277/ 17.07.2017	Mega Image SRL	96,86	96,86	---
		Factura fiscala F2M 0000 004477/ 24.07.2017	Mega Image SRL	57,63	57,63	---
		Factura fiscala F2M 0149 002290/ 24.07.2017	Mega Image SRL	5,25	5,25	---
		Factura fiscala F2M 0149 002278/ 17.07.2017	Mega Image SRL	106,03	106,03	---
		Factura fiscala nr. 28/19.07.2017	SC Capra Neagra Turism SRL	884,00	884,00	---
		Factura fiscala 437 002278/ 21.07.2017	SC AGRO COMARNIC SRL	450,00	450,00	---
		Factura fiscala PH TB 0000246/ 22.07.2017	SC TELEGA BAI SRL	1056,00	---	1056,00
		Factura fiscala BRCCB 00001809/ 23.07.2017	BLUE RESTAURANT SRL BUCURESTI	827,70	827,70	---
		Factura fiscala PHFID 006324/24.07.2017	SC IOANA DANY SRL	5363,25	5363,25	---
TOTAL MASA				10400,19	9344,19	1056,00
TOTAL lei :				11 100,30	10044,30	1056,00

Numele conducătorului asociației: **FULAU DALILA - OLGA**

Semnătura.....*Dalila*

Numele coordonatorului programului/proiectului : **FULAU DALILA - OLGA**

Semnătura.....*Dalila*

Numele responsabilului financiar al asociației: **BELDICA CORINA**

Semnătura.....

Locația: **COMARNIC**

Data de raportare: **30 august 2017**

Data trimiterii raportului: **30 august 2017**

Ștampila

