



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL COMARNIC
PRIMĂRIA



12.768 / 10. U. 2016.

ANUNȚ

Primăria ORAȘ COMARNIC organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant corespunzător unei funcții contractuale de execuție de funcționar din cadrul serviciului „Administrarea domeniului public și privat” al aparatului de specialitate al primarului orașului Comarnic.

Condiții necesare de participare la concurs

Poate ocupa postul vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- condiții generale

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- condiții specifice

-studii generale/medii.

Dosarul de concurs

Se depune până la data de 25.11.2016, ora 16.00, la sediul primăriei din str. Republicii nr. 104 și va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Primaria Orasului Comarnic
Str. Republicii, nr.104, Jud. Prahova.
TELEFON: 0244/ 360076 FAX: 0244-360076, 0244390932
www.primariacomarnic.ro
E-mail: secretar.primariacomarnic@yahoo.com



ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
ORAȘUL COMARNIC
PRIMĂRIA



Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Calendarul desfășurării concursului

Concursul constă în 3 etape succesive:

Selecția dosarelor de înscriere

- în data de 29.11.2016, ora 16.00;
- afișare rezultate 02.12.2016, ora 16.00;
- depunere contestații 05.12.2016, ora 16.00;
- afișare rezultate contestații 06.12.2016, ora 16.00;

Proba scrisă

- în data 07.12.2016, ora 10.00, la sediul primăriei din Comarnic, str. Republicii nr. 104;
- afișare rezultate 08.12.2016, ora 16.00;
- depunere contestații 09.12.2016, ora 16.00;
- afișare rezultate contestații 12.12.2016, ora 16.00;

Interviul

- în data de 13.12.2016, ora 10.00, la sediul primăriei din Comarnic, str. Republicii nr. 104;
- afișare rezultate 14.12.2016, ora 16.00;
- depunere contestații 15.12.2016, ora 16.00;
- afișare rezultate contestații 16.12.2016, ora 16.00.

Rezultatele finale se afișează în data de 19.12.2016, ora 16.00.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Relații suplimentare la compartimentul de resurse umane – Violeta Coandă și la telefon 0244360435.

PRIMAR,
ec. Sorin-Nicolae Popă



Primaria Orasului Comarnic
Str. Republicii, nr.104, Jud. Prahova.
TELEFON: 0244/ 360076 FAX: 0244-360076, 0244390932
www.primariacomarnic.ro
E-mail: secretar.primariacomarnic@yahoo.com

ORAȘ COMARNIC

Avizat,
PRIMAR,
ec. Sorin-Nicolae Popa



BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului contractual de funcționar
din cadrul serviciului "Administrarea domeniului public și privat"

1. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, (r1), cu modificările și completările ulterioare: cap. I - secț. 1 și 2, Cap. III, Cap. IV, Cap. VII;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
3. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
4. Legea nr. 54/1994 pentru modificarea unor prevederi din Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
5. Regulamentul de organizare și funcționare a Sălii de sport a orașului Comarnic.

Viceprimar,
Mihai-Nicolae Savu

A blue ink signature of Mihai-Nicolae Savu, the Vice Mayor.